



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

**Via delle Ginestre, snc -**

**87055 San Giovanni in Fiore (CS)**

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F. 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail: -CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it)



Prot. n. 1888/4.1.m

San Giovanni in Fiore, 22/02/2021

Spett. Editoriale Tuttoscuola srl  
Via della Scrofa, 39

Roma

Al sito Web dell'Istituto  
Agli atti della scuola

**C.I.G. Z1330B90C0**

**Oggetto: AFFIDO DIRETTO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE A.A: 2019-2020**

Ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs 50/2016 e D.lgs 56/2017 (correttivo Codice contatti)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il CCNL 2006-2009, artt. 63-71;

**Vista** la Circolare n. 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del d.lgs 50/2016 e successivo D.lgs 56/2017 (correttivo codice contratti) che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;

**Vista** la nota MI prot. n. 51647 del 27/12/2019 recante come oggetto "Ripartizioni fondi formazione docenti a.s. 2019/20- Nota prot n. 49062 del 28/11/2019";

**Vista** la nota M.I. n. 2801 del 10/02/2020 recante come oggetto “Rendicontazione delle attività relative al piano di formazione dei docenti a.s. 2019/20 (e.f. 2020). Note DGPER n. 49062 del 28/11/2019 e n. 51647”;

**Vista** la nota M.I. n. 20604 del 22/07/2020 recante come oggetto “Proroga rendicontazione piano nazionale di formazione docenti a.s. 2019/20”;

**Vista** la nota dall’I.C. “Don Milani-De Matera” di Cosenza (Istituto capofila per la formazione dell’Ambito 1 di Cosenza) di trasmissione delle note ministeriali e regionali e dell’assegnazione dell’acconto per la formazione del personale docente relativa all’a.s. 2019-2020”;

**Visto** l’acconto erogato dall’I.C. “Don Milani-De Matera” di Cosenza in data 03.04.2020 pari al 50% della somma assegnata a questa Istituzione scolastica;

**Rilevato** che ai sensi dell’art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell’art. citato ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**Valutata** la necessità di provvedere alla formazione *de qua* e che, altresì, non risulta attiva una specifica convenzione CONSIP rispondente alle caratteristiche analitiche dei servizi formativi occorrenti e che, altresì, **Tuttoscuola** [redacted] Roma è in grado di soddisfare la specifica formazione dei docenti;

**Atteso** che l’istituzione scolastica procedente risulta priva di una piattaforma di e-procurement e, pertanto, in deroga all’art. 40 comma 2 del Dlgs 50/2016 che recepisce l’art. 22 della direttiva 2014/24 /UE è legittimata ad espletare procedure negoziali in forma cartacea, giusto art. 52, commi 1,2 e 3 del D.lgs 50/2016;

**Esperita**, nonostante l’urgenza a provvedere in merito, idonea indagine di mercato al fine di soddisfare efficienza, legalità e contenimento della spesa pubblica;

**Vista** la proposta progettuale dell’ente di formazione Tuttoscuola sulle metodologie d’insegnamento, che risponde al fabbisogno del piano di formazione di questa istituzione scolastica

**Vista** la disponibilità nel P.A. E.F. 2021;

In armonia e rispetto dei principi di, **economicità, efficacia, tempestività correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità e in deroga al principio di rotazione**

TRA

L’Istituto d’Istruzione Superiore L.S. – ISA – IPSIA di San Giovanni in Fiore (CS), nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Angela Audia [redacted], con sede in San Giovanni in Fiore (CS) – Via delle Ginestre snc – [redacted] di seguito denominato ISTITUTO.

E

sig. Vinciguerra Giovanni, nato [redacted] il 30.11.1968, [redacted] amministratore unico di Editoriale TUTTOSCUOLA Srl con sede in Roma [redacted]

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OBIETTIVI

Il corso si prefigge di rendere i docenti in servizio in grado di:

- individuare obiettivi generali e specifici di un intervento formativo in stretta coerenza con il potenziamento dei processi cognitivi che si intendono mobilitare negli allievi.
- scegliere le strategie didattiche più coerenti per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.
- progettare interventi didattici secondo i cicli di apprendimento esperienziale, per il potenziamento dei processi cognitivi di ordine superiore.
- definire possibili descrittori di avvenuto raggiungimento di obiettivi, selezionando quelli più coerenti con i processi cognitivi che si intendono mobilitare.
- scegliere metodologie innovative di insegnamento ed apprendimento supportate da tecnologie e applicativi digitali.

- costruire ambienti di apprendimento misti, integrati, mono- e interdisciplinari.
- selezionare le tecnologie che fungono da catalizzatori del processo di apprendimento in un'ottica non tecnocentrica, quanto focalizzata sul metodo.
- pianificare attività collaborative, individualizzate e mediate dalle tecnologie.

## ART. 2 – PROGRAMMA

Durante il percorso saranno affrontati i seguenti temi:

- gli approcci e i modelli di progettazione di interventi educativi e formativi in funzione dei destinatari di riferimento;
- la costruzione degli obiettivi di apprendimento;
- la tassonomia di Anderson e Krathwohl per la classificazione dei processi cognitivi;
- i cicli di apprendimento sperimentale (Kolb, Pfeiffer and Jones, Le Boterf etc..)
- progettazione della formazione per competenze e descrittori di apprendimento;
- modelli di didattica integrata: blended learning, flipped classroom, didattica interdisciplinare, didattica inclusiva;
- strategie didattiche innovative: cooperative learning, game-based learning, inquiry-based learning.

## ART. 3 – DURATA

- 25 ore (12,50 ore in webinar e 12.50 ore attività elearning e sperimentazione)
- 5 ore pedagogia sperimentale in modalità sincrona + 6,5 h di attività di studio, progettazione e sperimentazione in aula + resoconto backtalk (asincrona)
- 7,5 ore tecnologie dell'istruzione in modalità sincrona + 6 h di attività e-learning e sperimentazione in aula

## ART. 4 – COSTI

Il costo totale del Corso di Formazione, rivolta a circa 44 docenti, è di € 1.100,00 IVA inclusa;

## ART. 5 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento verrà corrisposto dalla Scuola dietro presentazione di regolare fattura elettronica e se la Ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi dalle vigenti disposizioni di cui alla legge n. 266/02.

Inoltre, si prega di voler inserire in fattura il numero CIG Z1330B90C0 - codice univoco dell'Istituzione Scolastica: UFYKK7 ed allegare alla stessa la dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione resa ai sensi dell'ex art. 80 e la scheda notizie per la richiesta del DURC o copia dello stesso;

## ART. 6 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'Editoriale TUTTOSCUOLA che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

## ART. 7 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore d'opera entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

## ART. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY

Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o inadempimento ad obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e che le finalità perseguite sino esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del contratto.

## ART. 9 – CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. del C.C. In caso di controversie il Foro competente è quello di Cosenza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

## ART. 10 – ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice copia originale e trattenuto in originale da ciascuna parte contraente e sottoscritto per completa accettazione di quanto prescritto ed inviato via mail.

**IL CONTRAENTE**

---

**Per l'Istituzione Scolastica  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Angela AUDIA**

---

Il responsabile dell'istruttoria: Angela Audia

 csis0078007@istruzione.it

**Dike GoSign - Esito verifica firma digitale****Verifica effettuata in data 2021-02-22 12:31:01 (UTC)****File verificato: \\guzzo\_pc2\Users\Public\DSGA\FIRMATO\_Affido diretto per attività di formazione.pdf****Esito verifica: Verifica completata con successo****Dati di dettaglio della verifica effettuata**

Firmatario 1: AUDIA ANGELA  
Firma verificata: OK (Validated at: 22/02/2021 12:30:59)  
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio  
online: 22/02/2021 12:30:59

**Dati del certificato del firmatario AUDIA ANGELA:**

Nome, Cognome: AUDIA ANGELA  
Organizzazione: MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA/80185250588  
Numero identificativo: 31009646  
Data di scadenza: 08/08/2021 06:06:27  
Autorità di certificazione: Poste Italiane EU Qualified Certificates CA, Poste Italiane S.p.A., VATIT-01114601006, IT,  
Documentazione del certificato (CPS): <https://postecert.poste.it/TSPdoc/pi-QUCAcps.pdf>  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.48.1.2.3.1  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.2042.1.2

**Fine rapporto di verifica**